BẢO HIỂM XÃ HỘI VIỆT NAM
**BẢO HIỂM XÃ HỘI TỈNH THANH HÓA**

Số: 1655 /BHXH-QLT

V/v hướng dẫn thực hiện bảo hiểm y tế học sinh, sinh viên năm học 2026 - 2027

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

*Thanh Hóa, ngày 14 tháng 8 năm 2026*

Kính gửi: Các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Bảo hiểm y tế (BHYT) số 51/2024/QH15 ngày 27/11/2024; Nghị định số 188/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật BHYT; Nghị định số 161/2026/NĐ-CP ngày 15/5/2026 của Chính phủ quy định mức lương cơ sở đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang; Quyết định số 1468/QĐ-TTg ngày 31/7/2026 của Thủ tướng Chính phủ về việc giao chỉ tiêu bao phủ BHYT giai đoạn 2026 - 2030; Quyết định số 458/QĐ-BHXH ngày 05/6/2026 của Giám đốc Bảo hiểm xã hội (BHXH) Việt Nam ban hành tiêu chí, điều kiện lựa chọn tổ chức hỗ trợ phát triển đối tượng BHXH, bảo hiểm thất nghiệp, BHYT; để triển khai thực hiện tốt công tác BHYT học sinh, sinh viên (HSSV) năm học 2026 - 2027 cho các cơ sở giáo dục trên địa bàn, đảm bảo và duy trì 100% HSSV tham gia BHYT và được chăm sóc sức khỏe ban đầu (CSSKBĐ), BHXH tỉnh hướng dẫn thực hiện BHYT đối với HSSV năm học 2026 - 2027 như sau:

**1. Đối tượng tham gia BHYT HSSV**

Tất cả HSSV đang theo học tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh, trừ những HSSV đã được cấp thẻ BHYT của các nhóm khác theo quy định của Nghị định số 188/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn biện pháp thi hành một số điều của Luật BHYT như: Thân nhân công an, thân nhân quân đội, thân nhân công nhân viên quốc phòng, bảo trợ xã hội, người thuộc hộ gia đình nghèo, người thuộc hộ gia đình cận nghèo…

**2. Tiêu chí, điều kiện, ký thỏa thuận thu tiền đóng BHYT**

a) Tiêu chí, điều kiện thực hiện công tác thu BHYT

- Được pháp luật quy định có trách nhiệm lập danh sách HSSV.

- Có thỏa thuận với cơ quan BHXH trong việc thu tiền đóng BHYT. Chịu trách nhiệm bồi hoàn toàn bộ số tiền đóng trong trường hợp để xảy ra thất thoát, nộp không đủ, nộp không đúng thời hạn; bồi thường kịp thời chi phí khám bệnh, chữa bệnh trong phạm vi quyền lợi hưởng do gây thiệt hại cho HSSV.

- Có nhân viên làm đầu mối trong việc thu tiền đóng của HSSV và nộp cho cơ quan BHXH.

b) Ký thỏa thuận thu tiền đóng BHYT

Cơ sở giáo dục phối hợp với cơ quan BHXH thực hiện ký thỏa thuận thu

tiền đóng BHYT theo quy định tại Điều 5 Quyết định số 458/QĐ-BHXH, cụ thể như sau:

- Đăng ký chỉ tiêu: Các cơ sở giáo dục lập biểu đăng ký chỉ tiêu thu tiền đóng BHYT của HSSV theo đúng Mẫu số 04-ĐK/HS.

- Ký thỏa thuận thu tiền đóng BHYT: Phối hợp chặt chẽ với cơ quan BHXH để ký biên bản thỏa thuận thu tiền đóng BHYT theo Mẫu số 03-TYT.

- Trường hợp có thay đổi các thông tin trong thỏa thuận thu tiền đóng BHYT (nếu có) thì các bên phối hợp rà soát điều chỉnh thỏa thuận theo quy định của pháp luật.

**3. Mức đóng, phương thức đóng**

a) Mức đóng

Mức đóng BHYT bằng 4,5% mức tham chiếu (mức tham chiếu từ ngày 01/7/2026 là 2.530.000 đồng), trong đó:

- HSSV đóng 50% mức đóng:

2.530.000 đồng x 4,5% x 50% = 56.925 đồng/tháng.

- Ngân sách nhà nước (NSNN) hỗ trợ 50% mức đóng:

2.530.000 đồng x 4,5% x 50% = 56.925 đồng/tháng.

b) Phương thức đóng

HSSV đăng ký tham gia BHYT theo các phương thức đóng 3 tháng, 6 tháng, 12 tháng. Trường hợp HSSV tham gia BHYT theo phương thức 3 tháng, 6 tháng khi thẻ BHYT sắp hết hạn sử dụng thì cơ sở giáo dục đôn đốc HSSV tiếp tục nộp tiền, lập danh sách gửi cơ quan BHXH thực hiện việc gia hạn để thẻ BHYT có giá trị sử dụng liên tục đến hết năm tài chính. Khuyến khích các cơ sở giáo dục đôn đốc HSSV tham gia BHYT theo phương thức 12 tháng.

Trường hợp HSSV có thẻ BHYT hết hạn sử dụng tại các tháng còn lại trong năm 2026 hoặc chưa tham gia BHYT trước đó: Cơ sở giáo dục có thể thu tiền (phần đóng của HSSV) và lập danh sách tham gia BHYT cho HSSV những tháng còn lại đến 31/12/2026 và 12 tháng của năm 2027, cụ thể như sau:

**** Đối với học sinh vào lớp 1***

- Sinh trước ngày 02/10/2020, tham gia BHYT 15 tháng (từ ngày 01/10/2026 đến 31/12/2027) với số tiền đóng:

56.925 đồng x 15 tháng = 853.875 đồng/học sinh.

- Sinh từ ngày 02/10/2020 đến ngày 01/11/2020, tham gia BHYT 14 tháng (từ ngày 01/11/2026 đến 31/12/2027) với số tiền đóng:

56.925 đồng x 14 tháng = 796.950 đồng/học sinh.

- Sinh từ ngày 02/11/2020 đến ngày 01/12/2020, tham gia BHYT 13 tháng (từ 01/12/2026 đến 31/12/2027) với số tiền đóng:

56.925 đồng x 13 tháng = 740.025 đồng/học sinh.

- Sinh từ ngày 02/12/2020 đến ngày 31/12/2020, tham gia BHYT 12 tháng (từ 01/01/2027 đến 31/12/2027) với số tiền đóng:

56.925 đồng x 12 tháng = 683.100 đồng/học sinh.

**** Đối với học sinh từ lớp 2 đến lớp 11***

Đăng ký tham gia BHYT 12 tháng (từ ngày 01/01/2027 đến ngày 31/12/2027) với số tiền đóng:

56.925 đồng x 12 tháng = 683.100 đồng/học sinh.

**** Đối với học sinh lớp 12***

Đăng ký tham gia BHYT 9 tháng (từ ngày 01/01/2027 đến 3 ngày 0/9/2027) với số tiền đóng:

56.925 đồng x 9 tháng = 512.325 đồng/học sinh.

Khuyến khích học sinh lớp 12 tham gia BHYT 12 tháng (từ ngày 01/01/2027 đến ngày 31/12/2027) với số tiền đóng:

56.925 đồng x 12 tháng = 683.100 đồng/học sinh.

**4. Một số nội dung cần lưu ý**

- HSSV có thẻ BHYT thuộc nhóm đối tượng khác như: Thân nhân công an, thân nhân quân đội, thân nhân công nhân viên quốc phòng, bảo trợ xã hội, người thuộc hộ gia đình nghèo, người thuộc hộ gia đình cận nghèo..., nếu thẻ BHYT hết hạn sử dụng mà không tiếp tục được tham gia theo nhóm đó, thì đăng ký tham gia BHYT HSSV tại cơ sở giáo dục ngay từ tháng tiếp theo cho đến hết thời hạn chung với các HSSV trong lớp tại cơ sở giáo dục đang theo học.

- Đối với HSSV thuộc hộ gia đình cận nghèo, theo quy định thì tham gia BHYT tại địa phương để được NSNN hỗ trợ; nếu chưa được phê duyệt và mua thẻ BHYT theo hộ gia đình cận nghèo thì tham gia BHYT HSSV tại cơ sở giáo dục, khi HSSV mua thẻ BHYT hộ gia đình cận nghèo sẽ được hoàn trả tiền tham gia BHYT HSSV theo quy định (hoàn trả tiền đóng từ thời điểm thẻ BHYT hộ gia đình cận nghèo có giá trị sử dụng).

**5. Thời hạn thẻ BHYT**

- Đối với học sinh lớp 1: Thẻ BHYT có giá trị sử dụng bắt đầu từ ngày 01/10 của năm đầu tiên của cấp tiểu học hoặc có giá trị sử dụng từ ngày 01 của tháng sau tháng sinh nhật.

- Đối với học sinh lớp 12: Thẻ BHYT có giá trị sử dụng đến ngày 30/9/2027 hoặc ngày 31/12/2027.

- Đối với sinh viên năm thứ nhất của khóa học: Thẻ BHYT có giá trị sử dụng từ ngày nhập học, trừ trường hợp thẻ BHYT của học sinh lớp 12 đang còn giá trị sử dụng.

- Đối với sinh viên năm cuối của khóa học: Thẻ BHYT có giá trị sử dụng

đến ngày cuối của tháng kết thúc khóa học hoặc đến ngày 31/12/2027.

***Lưu ý:***

- Thẻ BHYT có giá trị sử dụng kể từ ngày cơ sở giáo dục nộp tiền và nộp danh sách HSSV tham gia BHYT cho cơ quan BHXH.

- Đối với HSSV lần đầu tiên tham gia BHYT hoặc đã tham gia BHYT nhưng không liên tục từ 90 ngày trở lên thì thẻ BHYT có giá trị sử dụng sau 30 ngày kể từ ngày đóng đủ BHYT (theo quy định tại điểm b khoản 14 Điều 1 Luật BHYT số 51/2024/QH15).

- Cơ quan BHXH thực hiện việc gia hạn giá trị sử dụng thẻ BHYT trên cơ sở dữ liệu đang quản lý, không thực hiện cấp thẻ BHYT.

**6. Tra cứu thời hạn sử dụng thẻ BHYT**

- Đề nghị các cơ sở giáo dục tuyên truyền, hướng dẫn HSSV và phụ huynh của HSSV cài đặt ứng dụng VNeID, VssID để tra cứu thông tin thẻ BHYT và sử dụng để thay thế thẻ BHYT giấy.

- Để tra cứu thời hạn sử dụng thẻ BHYT, đề nghị HSSV và phụ huynh sử dụng phần mềm VssID hoặc truy cập vào Cổng Thông tin điện tử BHXH Việt Nam tại địa chỉ: baohiemxahoi.gov.vn/tracuu/tra-cuu-thoi-han-su-dung-the bhyt.aspx.

**7. Trích, chuyển, thanh quyết toán kinh phí CSSKBĐ**

- Việc trích, chuyển, thanh quyết toán kinh phí CSSKBĐ cho các cơ sở giáo dục: Thực hiện theo quy định tại Điều 62, Điều 63 Nghị định số 188/2025/NĐ-CP và các văn bản hướng dẫn của cấp trên.

- Mức trích chuyển kinh phí CSSKBĐ bằng 5% số thu BHYT tính trên tổng số HSSV đang theo học tại cơ sở giáo dục.

**8. Chi thù lao cho cơ sở giáo dục**

- Mức chi thù lao được thực hiện theo quy định của Tổng Giám đốc BHXH Việt Nam tại Quyết định số 2222/QĐ-BHXH ngày 16/8/2022 ban hành mức chi thù lao cho tổ chức dịch vụ thu BHXH tự nguyện, BHYT và các cơ sở giáo dục; Quyết định số 1105/QĐ-BHXH ngày 25/7/2023 sửa đổi, bổ sung Điều 3 của Quyết định số 2222/QĐ-BHXH ngày 16/8/2022 của Tổng Giám đốc BHXH Việt Nam ban hành mức chi thù lao cho tổ chức dịch vụ thu BHXH tự nguyện, BHYT và các cơ sở giáo dục, theo đó, kinh phí chi thù lao BHYT HSSV sẽ được tính theo phương thức đóng của thẻ BHYT, cụ thể như sau:

+ 2,3% trên tổng số tiền BHYT thực thu phần HSSV đóng đối với phương thức 12 tháng trở lên;

+ 2,07% trên tổng số tiền BHYT thực thu phần HSSV đóng đối với phương thức 6 tháng;

+ 1,73% số tiền BHYT thực thu phần HSSV đóng đối với phương thức 3 tháng.

(Kinh phí chi thù lao BHYT HSSV sẽ được điều chỉnh khi BHXH Việt Nam ban hành các văn bản thay thế hoặc sửa đổi nếu có).

- Trường hợp HSSV đóng liên tục từ 12 tháng trở lên theo phương thức đóng 03 tháng, 06 tháng, mức chi thù lao cho cơ sở giáo dục trong trường hợp này được xác định như HSSV đóng phương thức 12 tháng, cơ quan BHXH có trách nhiệm xác định mức chi thù lao để thanh toán cho cơ sở giáo dục.

- Trường hợp học sinh lớp 1, học sinh lớp 12, HSSV năm thứ nhất, năm cuối khóa học tại các cơ sở giáo dục đại học, cơ sở giáo dục nghề đóng theo khóa học thì cơ sở giáo dục được hưởng mức chi thù lao như sau:

+ Thời gian đóng BHYT dưới 06 tháng thì mức thù lao được xác định theo phương thức đóng 03 tháng quy định tại khoản 2, Điều 3 Quyết định số 2222/QĐ-BHXH.

+ Thời gian đóng BHYT từ 07 tháng đến dưới 12 tháng thì mức thù lao được xác định theo phương thức đóng 06 tháng quy định tại khoản 2, Điều 3 Quyết định số 2222/QĐ-BHXH.

+ Đối với học sinh lớp 1 đóng BHYT từ 13 tháng đến 15 tháng thì thù lao được xác định theo phương thức đóng 12 tháng quy định tại Khoản 2, Điều 3 Quyết định số 2222/QĐ-BHXH.

- Thủ tục hồ sơ: Khi kết thúc từng đợt thu hoặc kết thúc công tác thu BHYT của năm học, cơ sở giáo dục lập và gửi Giấy thanh toán thù lao cho cơ sở giáo dục theo Mẫu C28-HD gửi kèm Công văn này về cơ quan BHXH.

**9. Đề nghị các cơ sở giáo dục**

- Tăng cường công tác tuyên truyền đến tất cả phụ huynh học sinh, các em HSSV nắm rõ quyền và lợi ích khi tham gia BHYT để năm học 2026 - 2027 có 100% HSSV tham gia BHYT; đồng thời hướng dẫn phụ huynh, HSSV cài đặt ứng dụng VssID-BHXH số, thẻ căn cước công dân để thay thế cho thẻ BHYT giấy, sử dụng ứng dụng như sổ khám, chữa bệnh (KCB) để theo dõi lịch sử KCB, tra cứu hạn thẻ BHYT…

- Tổ chức thu tiền đóng BHYT HSSV và chuyển tiền đóng BHYT HSSV cho cơ quan BHXH; lập danh sách học sinh tham gia BHYT (Mẫu số 3 ban hành kèm theo Nghị định số 188/2025/NĐ-CP) gửi qua giao dịch điện tử hoặc Cổng Dịch vụ công của BHXH Việt Nam, Cổng Dịch vụ công Quốc gia, trường hợp chưa giao dịch điện tử thì gửi hồ sơ giấy cho cơ quan BHXH để kịp thời phát hành và gia hạn thẻ BHYT cho HSSV theo quy định.

- Trường hợp cơ sở giáo dục lập danh sách và nộp tiền không đúng thời gian quy định, dẫn đến thẻ BHYT của HSSV chưa có giá trị sử dụng, gây ảnh hưởng đến quyền lợi KCB của HSSV thì cơ sở giáo dục phải hoàn toàn chịu trách nhiệm chi trả tiền chi phí KCB cho HSSV nếu có phát sinh trong thời gian đó.

- Phối hợp với cơ quan BHXH kịp thời cấp lại, điều chỉnh nội dung ghi trên thẻ BHYT cho HSSV khi phát hiện có sai sót; cung cấp thông tin HSSV tham gia BHYT để hoàn thiện cơ sở dữ liệu. Trong trường hợp gia hạn thẻ

BHYT, cơ quan BHXH không in lại thẻ BHYT, HSSV tiếp tục dùng thẻ BHYT đã được cấp để đi KCB BHYT.

- Tổng hợp, lập danh sách đầy đủ số HSSV của từng lớp học theo trường học. Phân loại HSSV tham gia tại trường, đồng thời lập riêng danh sách HSSV đã có thẻ BHYT ở các nhóm đối tượng khác (kể cả những cơ sở giáo dục không đủ điều kiện trích chuyển kinh phí CSSKBĐ) theo Nghị định số 188/2025/NĐ-CP để tính chung vào tỷ lệ tham gia BHYT của nhà trường và làm cơ sở trích kinh phí CSSKBĐ.

Đề nghị các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh quan tâm tổ chức thực hiện, nếu có vướng mắc kịp thời phản ánh về cơ quan BHXH trực tiếp quản lý thu để được xem xét, hướng dẫn *(Kèm theo Mẫu số 04-ĐK/HS, Mẫu số 03-TYT và Mẫu số 3)./.*

***Nơi nhận:***
- Như trên;
- Các Sở: GD và ĐT, Tài chính, Y tế, Nội vụ (để ph/hợp);
- UBND các phường, xã (để ph/hợp);
- Giám đốc (để b/c);
- Các Phó Giám đốc;
- Các phòng nghiệp vụ;
- BHXH các cơ sở;
- Cổng TTĐT của BHXH tỉnh;
- Lưu: VT, QLT.

**KT. GIÁM ĐỐC**
**PHÓ GIÁM ĐỐC**

BẢO HIỂM XÃ HỘI TỈNH THANH HÓA

**Vũ Nguyên Hiệp**